

План работы советника директора

по воспитанию и работе с детскими общественными объединениями

МАОУ «Тунгусовская СОШ» Тилькуновой Л.М.

на 2024-2025 учебный год

1. **месяц (сентябрь)**
2. **Административная работа**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** |
| 1. | 02.09 | Изучение программы воспитания школы | Администрация | Знакомство с воспитательной системой | Администрация, педагог- организатор |
| 2 | в течениемесяца | Участие в административных совещаниях | Администрация | Изучение системы управления | Администрация |
| 3. | сентябрь | Участие в рабочей группе по созданию штаба воспитательнойработы школы | Педагогические работники | Формирование педагогического актива по вопросам воспитания | Администрация Педагогическиеработники |
| 4 | 31.09 | Участие в методических мероприятиях для педагогов | Педагогические работники | Знакомство с системой методической работы | Администрация Педагогическиеработники |

1. **Информационно-просветительская работа**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** |
| 1 | сентябрь | Встречи с педагогами | Педагогические работники | Установление контакта,доверительных отношений,изучение образовательных потребностей | Администрация |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2 | сентябрь | Встреча с детским активом | Обучающиеся | Установление контакта,доверительных отношений | Администрация, классные руководители |
| 3 | сентябрь | Знакомство с родителями и собучающимися 1 класса, через родительские собрания, классные комитеты  | РодителиобучающихсяОбучающиеся 1 класса | Изучение особенностей взаимодействия школы с родителями и обучающимися в 1 классе | Классные руководители |
| 4 | сентябрь | Выбор учащихся и создание актива Самоуправления школы | Учащиеся 5-11 классов | Изучение особенностей взаимодействия с активомучащихся | Классные руководители |

1. **Педагогическая работа**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** | **Отметка о выполнении** |
| 1. | сентябрь | Участие в воспитательных мероприятиях, проводимых вшколе | Обучающиеся | Изучение воспитательныхресурсов | Администрация Классныеруководители |  |
| 2 | сентябрь | Знакомство с представителями муниципальных общественныхдетских и юношеских организаций, объединений | Участники образовательных отношений | Изучение воспитательных ресурсов | Муниципальный координатор |  |
| 3. | сентябрь | Участие в совместных мероприятиях с муниципальными общественными детскими и юношескими организациями,объединениями | Обучающиеся | Установление контакта, изучение особенностей организации совместныхмероприятий | Муниципальный координатор |  |
| 4. | 02.09 | День знаний | Участники образовательных отношений | Формирование и сохранение школьных традиций | Администрация, классные руководители, детский актив, родительский актив | Торжественная линейка, Урок мира |
| 5. | 03.09 | День окончания Второй мировой войны | Участники образовательных | Расширениеинформационного поля | Администрация, классные | Акции РДДМ |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | отношений | участников, связанного с событиями Второй мировой войны и роли в ней СССР | руководители, детский актив,родительский актив |  |
| 6. | 03.09 | День солидарности в борьбе с терроризмом | Участники образовательных отношений | Сохранение памяти о погибших в ходе контртеррористических операций Профилактика деструктивныхпроявлений в молодежной среде | Администрация, классные руководители, детский актив, родительский актив | Видеоролик |
| 7. | 09.09 | Международный день распространения грамотности | Участники образовательных отношений | Привлечение внимания к вопросам грамотности и доступности образования | Администрация, классные руководители, детский актив,родительский актив | Викторина |
| 8. | 10.09. | День памяти жертв фашизма | Участники образовательных отношений | Сохранение исторической памяти о погибших от рук фашистов | Администрация, классные руководители, детский актив,родительский актив |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 9. | 27. 09 | День работника дошкольного образования | Участники образовательных отношений | Знакомство с профессией работника дошкольного образования, профориентация | Администрация, классные руководители, детский актив, родительский актив | Видеопоздравление |
| 10. | 30.09 | День присоединения новых территорий к РФ | Участники образовательных отношений | Формирование гражданской позиции, гордости за свою страну | Администрация, классные руководители, детский актив, родительский актив | Акции РДДМ |

1. **Подготовка отчетной, аналитической документации, повышение квалификации**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** | **Отметка о выполнении** |
| 1. | Еженедельно | Участие в рабочих совещаниях, | Советник | Адаптация к | Муниципальный | Еженедельное |
| в течение | мероприятиях, проводимых | руководителя по | профессиональной | координатор | участие в |
| месяца | муниципальными | воспитанию и | деятельности |  | онлайн- |
|  | координаторами | работе с детскими |  |  | совещаниях с |
|  |  | общественными |  |  | муниципальным |
|  |  | объединениями |  |  | куратором |

1. **месяц (октябрь)**
2. **Административная работа**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** |
| 1. | Втечение месяца | Участие в административных совещаниях | Администрация | Знакомство с системой управления,организацией образовательного процесса | Администрация |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2 | Втечение месяца | Изучение рабочих программвнеурочной деятельности, реализуемых в школе | Педагогические работники | Работа с воспитательной системой школы | АдминистрацияПедагогические работники |
| 3. | Втечение месяца | Участие в планировании работыштаба воспитательной работы школы | Педагогические работники | Включение в планирование воспитательной работы | Педагогические работники |
| 4. | Втечение месяца | Участие в заседаниях методического объединенияпедагогов | Педагогические работники | Изучение профессиональной компетентности педагогов в областивоспитания | Администрация Педагогическиеработники |
| 5. | Втечение месяца | Участие в методическихмероприятиях школы для педагогов | Педагогические работники | Работа с методической системой работы школы | Администрация Педагогические работники |
| 6. | Втечение месяца | Работа с социальными партнерами | Участники образовательныхотношений | Изучение воспитательных ресурсовсоциальных институтов, установление контактов | Администрация |
| 7. | Втечение месяца | Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимых муниципальными общественными детскими и юношескими организациями | Участники образовательных отношений | Установление контакта, изучение деятельности общественных организаций | Муниципальный координатор |
| 8. | Втечение месяца | Изучение образовательных запросов обучающихся, родителей | Обучающиеся, родители | Изучение возможности учета образовательных потребностей ввоспитательной работе ОО | АдминистрацияПедагогические работники |

1. **Информационно-просветительская работа**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** | **Отметка о выполнении** |
| 1. | октябрь | Работа с родительским сообществом «Родительское крыло» | Родителиобучающихся | Работа по составлению плана с родителями обучающиеся, изучение работы классныхруководителей | Администрация |  |
| 2. | Втечение месяца | Участие в заседаниях родительских комитетов,советов как общешкольных, так | Родителиобучающихся | Изучение проблемсемейного и общественного | Классные руководители |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | и классных |  | воспитания |  |  |
| 3. | Втечение месяца | Изучение контента в социальных сетях, сайта школы | Участники образовательных отношений | Анализ информационного воспитательногоконтента | Администрация Педагогические работники | Ведение группы ВК |
| 4. | Втечение месяца | Работа со школьной медиа- службой. | Обучающиеся | Анализ информационного воспитательногоконтента | Администрация Педагогические работники | Проведение бесед |

1. **Педагогическая работа**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** | **Отметка о выполнении** |
| 1. | октябрь | Работа с детьми группы риска, с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации | Обучающиеся | Установление контакта, изучение системы воспитательной работы,изучение социальных условий | Классные руководители | Педагогический консилиум |
| 2. | октябрь | Планирование и организация работы детского актива школы | Обучающиеся | Включение в воспитательную системушколы | Классные руководители | Школьный слет активистов |
| 3 | октябрь | Участие в воспитательных мероприятиях, проводимых вшколе | Обучающиеся | Включение в воспитательную системушколы | Классные руководители |  |
| 4. | октябрь | Совместная организация мероприятия ДЕД | Обучающиеся | Включение обучающихся, педагоговв совместную деятельность | Администрация Классные руководители | Проведение ДЕД |
| 5. | октябрь | Совместная подготовка к участию обучающихся в конкурсах | Обучающиеся | Включение обучающихся, педагоговв совместную деятельность | Администрация Классные руководители |  |
| 6. | октябрь | Подготовка и проведение классных мероприятий | Обучающиеся | Установление контакта собучающимися, педагогами | Администрация Классныеруководители |  |
| 8. | 01.10 | Международный день пожилых | Участники | Поддержка пожилых | Администрация, | Изготовление |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | людей | образовательных отношений | людей | классные руководители, детский актив,родительский актив | открыток, участие в акции «Пусть осень жизни будет золотой» |
| 9. | 01.10 | Международный день музыки | Участники образовательных отношений | Художественно- эстетическое развитие обучающихся | Администрация, классные руководители,детский актив,родительский актив | Игра «Угадай мелодию» |
| 10. | 04.10. | Всемирный день животных | Участники образовательных отношений | Формирование доброго отношения ко всему живому | Администрация, классные руководители,детский актив, родительский актив | Своя игра |
| 11 | 04.10 | День учителя | Участники образовательных отношений | Формирование ценностного отношения к труду педагога, профориентация | Администрация, классные руководители,детский актив, родительский актив | Видеоролик с поздравлением, оформление фотозоны, подготовка концертной программы, |
| 12 | 9.10. | Всемирный день почты (проводится по решению XIV конгресса Всемирного почтового союза) | Участники образовательных отношений | Знакомство с профессией работника дошкольного образования, профориентация | Администрация, классные руководители, детский актив,родительский актив | Видеопоздравление |
| 13 | 16.10 | День отца в России | Участники образовательных отношений | Формирование семейных традиций, актуализация ценности семьи | Администрация, классные руководители,детский актив, родительский актив | Школьный челленж«Папа может» |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 14 | 22.10 | Праздник «Белых журавлей»\* | Участники образовательных отношений | День поэзии и светлой памятипавших на полях сражений вовсех войнах. Отмечается ежегодно по инициативе дагестанского поэта Расула Гамзатова |  |  |
| 15 | 25.10 | Международный день школьных библиотек | Участники образовательных отношений | Формирование представления обиблиотеке как центре личностного развития | Администрация, классные руководители,детский актив, родительский актив | Проект «Классная встреча» |

1. **Подготовка отчетной, аналитической документации, повышение квалификации**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** | **Отметка о выполнении** |
| 1. | октябрь | Участие в рабочих совещаниях, | Советник | Адаптация к | Муниципальный | Еженедельное участие в |
| мероприятиях, проводимых | руководителя по | профессиональной | координатор | онлайн-совещаниях с |
| муниципальными | воспитанию и | деятельности |  | муниципальным |
| координаторами | работе с детскими |  |  | куратором, участие в |
|  | общественными |  |  | региональном |
|  | объединениями |  |  | совещании |

1. **месяц (ноябрь)**
	1. **Административная работа**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** |
| 1. | ноябрь | Изучение планов работы классных руководителей | Педагогические работники | реализация воспитательной системы школы | Администрация |
| 2 | ноябрь | Участие в административных совещаниях | Администрация | Изучение административной системы управления | Администрация Педагогические |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | работники |
| 3. | ноябрь | Участие в работе штаба по воспитательной работе | Педагогические работники | Совместное планирование | Администрация Педагогическиеработники |
| 4. | ноябрь | Изучение локальных актов поорганизации воспитательной работы | Администрация | Изучение делопроизводства, системы управления | Администрация |
| 5. | ноябрь | Участие в обсуждении взаимодействия с другими социальными институтами по реализации воспитательной работы | АдминистрацияПедагогические работники | Включение родителей обучающихся в формирование образовательных запросов, реализацию воспитательнойдеятельности | Администрация |
| 6. | ноябрь | Работа с рабочими программами внеурочной деятельности | Педагогические работники | Изучение воспитательной системы | Администрация |
| 7. | ноябрь | Формулирование и обсуждениепредложений в план воспитательной работы | Педагогические работники | Формирование (корректировка)воспитательной системы школы | Администрация |

* 1. **Информационно-просветительская работа**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** | **Отметка о выполнении** |
| 1. | Втечение месяца | Встречи с педагогами, родителями, обучающимися | Участники образовательных отношений | Установлениедоверительных контактов, изучение образовательныхпотребностей | Администрация |  |
| 2 | Втечение месяца | Изучение контента в социальных сетях, сайта школы обсуждение с администрацией, педагогами предложений поведению и наполнению контента | Участники образовательных отношений | Выработка совместных решений | Администрация | Ведение группы ВК Школа |
| 3. | Втечение месяца | Участие в подготовке и проведении заседаний родительских комитетов,советов как общешкольных, так и классных | Родителиобучающихся | Изучение проблем семейного и общественного воспитания | Классные руководители |  |
| 4. | В | Участие в заседаниях | Педагогические | Включение в методическую | Администрация |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | течение месяца | методического объединения педагогов, подготовка и выступление по вопросам воспитания | работники | работы по проблемам воспитания |  |  |
| 5. | Втечение месяца | Участие в методических мероприятиях школы для педагогов. Подготовкавыступления по работе детских общественных организаций | Педагогические работники | Включение в методическую работы по проблемам воспитания | Администрация |  |
| 6. | Втечение месяца | Работа с активом классов по планированию и реализации детских инициатив | Обучающиеся | Поддержка социальных инициатив обучающихся, привлечение к совместномупланированию | Классные руководители |  |
| 7 | Втечение месяца | Планирование работы с активом обучающихся школьной медиаслужбы (центра) | Обучающиеся | Формирование позитивного воспитательного контента | Администрация |  |
| 8. | Втечение месяца | Создание группы (сообщества) обучающихся в социальныхсетях | Обучающиеся | Формирование позитивного воспитательного контента | Администрация |  |

2. Педагогическая работа

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** | **Отметка о выполнении** |
| 1. | Втечение месяца | Работа с детьми группы риска | Обучающиеся | Установление контакта, изучение работы с этойкатегорией детей | Классные руководители |  |
| 2 | Втечение месяца | Проведение воспитательных мероприятий в соответствии с календарным планом воспитательной работы на год | Обучающиеся | Совместнаядеятельность с педагогами по организациивоспитательной работы | Классные руководители |  |
| 3. | Втечение месяца | Проведение воспитательных мероприятий по инициативе обучающихся в классах | Обучающиеся | Поддержка социальной инициативы и активностиобучающихся | Классные руководители |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 4. | Втечение месяца | Проведение мероприятий для обучающихся класса по реализации проектов и программ детских и молодежных организаций | Обучающиеся | Поддержка социальной инициативы и активностиобучающихся, включение в воспитательную систему мероприятийдетских и молодежных организаций | Классные руководители |  |
| 5. | 04.11 | День народного единства | Участники образовательных отношений | Формирование гражданской идентичности | Администрация, классные руководители, педагог- организатор,детский актив, родительский актив |  |
| 6. | 20.11 | День начала Нюрнбергского процесса | Участники образовательных отношений | Формирование представлений о системе международноговоенного права и его значении | Администрация, классные руководители, педагог- организатор,детский актив, родительский актив |  |
| 7. | 27.11 | День матери в России | Участники образовательных отношений | Формирование семейных традиций, актуализация ценности семьи | Администрация, классные руководители, педагог- организатор,детский актив, родительский актив |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 9. | 29.11 | День Государственного герба Российской Федерации | Участники образовательных отношений | Формирование гражданской идентичности | Администрация, классные руководители, педагог- организатор,детский актив, родительский актив |  |
| 10. | 21.11. | Всемирный день телевиденияВсемирный день приветствий (отмечается с 1973 года) | Участники образовательных отношений |  | Администрация, классные руководители, педагог- организатор,детский актив, родительский актив |  |
| 11 | 22.11 | 115 лет со дня рождения Николая Носова (1908 – 1976), советского писателя | Участники образовательных отношений |  | Администрация, классные руководители, педагог- организатор,детский актив, родительский актив |  |
| 12 | 26.11 | День матери России (Отмечается в последнее воскресенье ноября; УказПрезидента РФ от 30 января 1998 года)Всемирный день информации | Участники образовательных отношений |  | Администрация, классные руководители, педагог- организатор,детский актив, родительский актив |  |
| 13 | 29.11. | 110 лет со дня рождения Виктора Драгунского (1913 – 1972), советского писателя30 лет со дня утверждения Государственного герба Российской Федерации (1993 год) | Участники образовательных отношений |  | Администрация, классные руководители, педагог- организатор,детский актив, родительский актив |  |

4. Подготовка отчетной, аналитической документации, повышение квалификации

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Содержание деятельности | Целевая категория | Цель деятельности | Соисполнители | Отметка о выполнении |
| 1. |  | Участие в рабочих совещаниях, | Советник | Адаптация к | Муниципальный |  |
| мероприятиях, проводимых | руководителя по | профессиональной | координатор |
| муниципальными | воспитанию и | деятельности |  |
| координаторами | работе с детскими |  |  |
|  | общественными |  |  |
|  | объединениями |  |  |

1. **месяц (декабрь)**
2. **Административная работа**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Содержание деятельности | Целевая категория | Цель деятельности | Соисполнители | Отметка о выполнении |
| 1. |  | Участие в подготовке и оформлении социального паспорта школы, взаимодействие с классными руководителями пооформлению социальных паспортов классов, обучающихся | Администрация | Определение перспектив воспитательной работы | Администрация Классные руководители |  |
| 2 |  | Участие в разработке Рабочей программы по воспитанию | Педагогические работники | Разработка рабочей программы по воспитанию,выработка совместных решений | Администрация Педагогические работники |  |
| 3. |  | Участие в обсуждении (напедагогическом совете, рабочих совещаниях) корректировки планов, рабочих программ по воспитанию с учетом Рабочейпрограммы, мнений родителей, обучающихся. | Педагогические работники | Совершенствование системы работы по воспитанию, выработка совместных решений | Администрация Педагогические работники |  |
| 4. |  | Участие в подготовке отчетов по воспитанию | Администрация | Определение перспектив | Администрация |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | воспитательнойработы на следующий год |  |  |
| 5. |  | Участие в обсуждении взаимодействия с другими социальными институтами по реализации воспитательной работы, участие в проведении совместных мероприятий наследующий уч. год | Администрация | Выработка плана совместных действий | Администрация |  |
| 6. |  | Участие в планировании классными руководителями работы с родителямиобучающихся на следующий уч. год | Классные руководители | Выработка плана совместных действий | Администрация Классные руководители |  |
| 7. |  | Участие в планировании совместных мероприятий с другими социальными институтами, детскими июношескими общественными организациями на следующий уч. год | Администрация | Выработка плана совместных действий | Администрация |  |
| 8. |  | Участие в планировании мероприятий для детей группы риска, детей, находящихся в ТЖСна следующий уч. год | Администрация | Выработка плана совместных действий | Администрация Педагогические работники |  |
| 9. |  | Участие в планировании воспитательных мероприятий наследующий уч. год. Разработка плана воспитательной работы | Администрация | Выработка плана совместных действий | Администрация Педагогические работники |  |
| 10. |  | Формирование социальногопаспорта школы, классов, обучающихся | Администрация | Изучение социальныхусловий, социального статуса обучающихся | Классные руководители |  |

1. **Информационно-просветительская работа**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Содержание деятельности | Целевая категория | Цель деятельности | Соисполнители | Отметка о выполнении |
| 1. |  | Изучение контента в социальных сетях, сайта, обсуждение садминистрацией, педагогами предложений по ведению инаполнению контента, «проба пера» | Участники образовательных отношений | Формирование позитивного контента по воспитанию | Администрация |  |
| 2 |  | Встречи с педагогами, родителями, обучающимися | Участники образовательных отношений | Оказание адресной помощи педагогов в решении вопросов, связанных с воспитаниемобучающихся | Администрация |  |
| 3. |  | Подготовка и проведение методической консультации дляпедагогов по проблемам воспитания | Педагогические работники | Включение в методическую работы | Администрация |  |
| 4. |  | Подготовка и выступления на методическом мероприятии по вопросам деятельности детских общественных организаций,проектированию воспитательной работы на основе их содержания | Педагогические работники | Включение педагогов в совместную деятельность | Администрация |  |
| 5. |  | Подготовка и размещение в СМИ, социальных сетях контента, подготовленного школьной медиа службой | Обучающиеся | Формирование позитивного медиапространствакак ресурса воспитания | Администрация, педагогические работники |  |

1. **Педагогическая работа**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Содержание деятельности | Целевая категория | Цель деятельности | Соисполнители | Отметка о выполнении |
| 1. |  | Работа с активом обучающихся | Обучающиеся | Планированиедеятельности по | Классные руководители |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | подготовке мероприятий,корректировка плана |  |  |
|  |  | Проведение мероприятий по инициативе обучающихся | Обучающиеся | Поддержка социальной инициативыобучающихся,организация совместной деятельности | Классные руководители |  |
| 2 |  | Проведение воспитательных мероприятий в соответствии скалендарным планом воспитательной работы на год | Обучающиеся | Включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность | Классные руководители |  |
| 3. |  | Проведение мероприятий по реализации проектов детских общественных объединений | Обучающиеся | Формирование воспитательной среды, включение обучающихсяв социально-активную полезную деятельность | Администрация Классные руководители |  |
| 4. |  | Подготовка и проведение мероприятий по инициативе обучающихся в параллели | Обучающиеся | Формирование воспитательной среды, включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность | Администрация педагоги |  |
| 5. | 03.12 | День неизвестного солдата | Участники образовательных отношений | Сохранение исторической памяти о погибших в ходе Великой Отечественной войны | Администрация, классные руководители, педагог- организатор,детский актив, родительский актив |  |
| 6. | 03.12 | Международный день инвалидов | Участники образовательных отношений | Привлечение внимания к проблемам и потребностям людей с ОВЗ | Администрация, классные руководители, педагог- организатор,детский актив,родительский актив |  |
| 7. | 05.12 | День добровольца (волонтера) в | Участники | Формирование активной | Администрация, |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | России | образовательных отношений | гражданской позиции | классные руководители, педагог- организатор,детский актив,родительский актив |  |
| 8. | 06.12 | Международный день художника | Участники образовательных отношений | Художественно- эстетическое развитие обучающихся | Администрация, классные руководители, педагог- организатор,детский актив, родительский актив |  |
| 9. | 09.12 | День Героев Отечества | Участники образовательных отношений | Формирование гражданской идентичности | Администрация, классные руководители, педагог- организатор,детский актив, родительский актив |  |
| 10. | 12 .12 | День Конституции Российской Федерации30 лет со дня принятия Конституции РФ (1993 год) | Участники образовательных отношений | Формирование гражданской идентичности | Администрация, классные руководители, педагог- организатор,детский актив,родительский актив |  |
| 11. | 25.12 | День принятия Федеральных конституционных законов о Государственных символах Российской Федерации | Участники образовательных отношений | Формирование гражданской идентичности | Администрация, классные руководители, педагог- организатор,детский актив, родительский |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | актив |  |

1. **Подготовка отчетной, аналитической документации, повышение квалификации**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Содержание деятельности | Целевая категория | Цель деятельности | Соисполнители | Отметка о выполнении |
| 1. |  | Участие в рабочих совещаниях, | Советник | Адаптация к | Муниципальный |  |
|  | мероприятиях, проводимых | руководителя по | профессиональной | координатор |
|  | муниципальными | воспитанию и | деятельности |  |
|  | координаторами | работе с детскими |  |  |
|  |  | общественными |  |  |
|  |  | объединениями |  |  |
| 2. |  | Взаимодействие с советниками | Советник | Изучение опыта | Муниципальный |  |
|  | руководителей по | руководителя по | работы советников | координатор |
|  | воспитательной работе других | воспитанию и |  |  |
|  | ОО муниципалитета | работе с детскими |  |  |
|  |  | общественными |  |  |
|  |  | объединениями |  |  |

1. **месяц (январь)**
	1. **Административная работа**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** |
| 1. | в течение месяца | Участие в административных совещаниях | Администрация |  | Администрация |
| 2 | Втечение месяца | Участие в рабочей группе штаба воспитательной работы | Педагогические работники | Формирование педагогического актива по вопросам воспитания | АдминистрацияПедагогические работники |
| 3 | январь | Участие в методических мероприятиях для педагогов | Педагогические работники | Знакомство с системой методической работы | Администрация Педагогическиеработники |

* 1. **Информационно-просветительская работа**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** |
| 1 | январь | Встречи с педагогами | Педагогические работники | Установление контакта,доверительных отношений,изучение образовательных потребностей | Администрация |
| 2 | январь | Встреча с детским активом | Обучающиеся | Установление контакта,доверительных отношений | Администрация, классные руководители |
| 3 | Втечение месяца | Изучение контента в социальных сетях, сайта, обсуждение садминистрацией, педагогами предложений по ведению и наполнению контента | Участники образовательных отношений | Выработка совместных решений | Администрация |

* 1. **Педагогическая работа**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** | **Отметка о выполнении** |
| 1. | январь | Участие в воспитательных мероприятиях, проводимых вшколе | Обучающиеся | Изучение воспитательныхресурсов | АдминистрацияКлассные руководители |  |
| 2 | январь | Участие в совместных мероприятиях с муниципальными общественными детскими и юношескими организациями, объединениями | Обучающиеся | Установление контакта, изучение особенностей организации совместных мероприятий | Муниципальный координатор |  |
| 3. | 9.01. | День детского кино | Обучающиеся |  |  |  |
| 4. | 10.01. | День заповедников и национальных парков | Обучающиеся |  |  |  |
| 5. | 16.01. | День детских изобретений и/или День творчества и вдохновения | Обучающиеся |  |  |  |
| 6. | 24.01 | День Российского студенчества | Участники | Формирование и | Администрация, |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | образовательных отношений | сохранение традиций | классные руководители, педагог- организатор,детский актив,родительский актив |  |
| 7. | 27.01 | День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады | Участники образовательных отношений | Расширениеинформационного поля участников, связанного с событиями Второй мировой войны и роли в ней СССР | Администрация, классные руководители, педагог- организатор,детский актив, родительский актив |  |

1. **Подготовка отчетной, аналитической документации, повышение квалификации**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** | **Отметка о выполнении** |
| 1. | Еженедельно | Участие в рабочих совещаниях, | Советник | Адаптация к | Муниципальный | Еженедельное |
| в течение | мероприятиях, проводимых | руководителя по | профессиональной | координатор | участие в |
| месяца | муниципальными | воспитанию и | деятельности |  | онлайн- |
|  | координаторами | работе с детскими |  |  | совещаниях с |
|  |  | общественными |  |  | муниципальным |
|  |  | объединениями |  |  | куратором |

1. **месяц (февраль)**
	1. **Административная работа**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** |
| 1. | в течениемесяца | Участие в административных совещаниях | Администрация | Изучение системы управления | Администрация |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2 | Втечение месяца | Участие в рабочей группе штаба воспитательной работы | Педагогические работники | Формирование педагогического актива по вопросам воспитания | АдминистрацияПедагогические работники |
| 3 | Втечение месяца | Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимых муниципальными общественными детскими июношескими организациями | Участники образовательных отношений | Установление контакта, изучение деятельности общественных организаций | Муниципальный координатор |

* 1. **Информационно-просветительская работа**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** |
| 1 | февраль | Встречи с педагогами | Педагогические работники | Установление контакта,доверительных отношений,изучение образовательных потребностей | Администрация |
| 2 | февраль | Встреча с детским активом | Обучающиеся | Установление контакта,доверительных отношений | Администрация, классные руководители |
| 3 | февраль | Знакомство с родителями обучающихся через родительскиесобрания, классные комитеты | Родителиобучающихся | Изучение особенностей взаимодействия с родителямиобучающихся | Классные руководители |
| 4 | Втечение месяца | Изучение контента в социальных сетях, сайта, обсуждение садминистрацией, педагогами предложений по ведению и наполнению контента | Участники образовательных отношений | Выработка совместных решений | Администрация |

* 1. **Педагогическая работа**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** | **Отметка о выполнении** |
| 1. |  | Участие в воспитательных мероприятиях, проводимых вшколе | Обучающиеся | Изучение воспитательныхресурсов школы | АдминистрацияКлассные руководители |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2. | 03.02 | 81 год со Дня Победы Вооруженных сил СССР надармией Гитлеровской Германии в 1943 году в Сталинградской битве | Участники образовательных отношений | Расширение информационного поля участников, связанного ссобытиями Второймировой войны и роли в ней СССР | Администрация, классные руководители, педагог- организатор,детский актив, родительский актив |  |
| 3. | 07.02 | День Российской Науки | Участники образовательных отношений | Формирование ценностного отношения к наследию своей страны через знакомство с достижениямивыдающихся соотечественников | Администрация, классные руководители, педагог- организатор,детский актив, родительский актив |  |
| 4 | 21.02 | Международный день Родного языка | Участники образовательных отношений | Привлечение внимания к вопросам грамотности и доступности образования | Администрация, классные руководители, педагог- организатор,детский актив, родительский актив |  |
| 5 | 21.02 | День Защитника Отечества | Участники образовательных отношений | Формирование гражданской идентичности | Администрация, классные руководители, педагог- организатор,детский актив, родительский актив |  |

1. **Подготовка отчетной, аналитической документации, повышение квалификации**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** | **Отметка о выполнении** |
| 1. | Еженедельно в течение | Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимых | Советник руководителя по | Адаптация к профессиональной | Муниципальный координатор | Еженедельное участие в |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | месяца | муниципальными координаторами | воспитанию иработе с детскимиобщественными объединениями | деятельности |  | онлайн- совещаниях с муниципальным куратором |

1. **месяц (март)**
	1. **Административная работа**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** |
| 1. | в течение месяца | Участие в административных совещаниях | Администрация | Изучение системы управления в школе | Администрация |
| 2 | В течение месяца | Участие в рабочей группе штаба воспитательной работы | Педагогические работники | Формирование педагогического актива по вопросам воспитания | АдминистрацияПедагогические работники |
| 3 | Участие в методических мероприятияхдля педагогов | Педагогические работники | Знакомство с системойметодической работы | АдминистрацияПедагогические работники | Участие в методических мероприятиях дляпедагогов |

* 1. **Информационно-просветительская работа**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая****категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** |
| 1 | март | Встречи с педагогами | Педагогические работники | Установление контакта,доверительных отношений,изучение образовательных потребностей | Администрация |
| 2 | март | Изучение контента в социальных сетях, сайта, обсуждение садминистрацией, педагогамипредложений по ведению и наполнению контента | Участники образовательных отношений | Выработка совместных решений | Администрация |

* 1. **Педагогическая работа**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** | **Отметка о выполнении** |
| 1. | март | Участие в воспитательных мероприятиях, проводимых вшколе | Обучающиеся | Изучение воспитательныхресурсов | Администрация Классныеруководители |  |
| 2. | 3.03. | Всемирный день дикой природы | Участники образовательных отношений | Формирование ценностного отношения к природе, профориентация | Администрация, классные руководители, педагог- организатор,детский актив, родительский актив |  |
|  | Перваясреда марта | Всемирный день чтения вслух |  |  |  |  |
| 3. | 08.03 | Международный Женский день | Участники образовательных отношений | Формирование семейных традиций, актуализация ценности семьи | Администрация, классные руководители, педагог- организатор,детский актив, родительский актив |  |
| 4. | 18.03. | День воссоединения Крыма с Россией |  |  |  |  |
| 5. | 27.03 | Всемирный День театра | Участники образовательных отношений | Формирование и сохранение традиций | Администрация, классные руководители, педагог- организатор,детский актив, родительский актив |  |

1. **Подготовка отчетной, аналитической документации, повышение квалификации**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** | **Отметка о** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | **категория** |  |  | **выполнении** |
| 1. | Еженедельно в течение месяца | Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимых муниципальными координаторами | Советник руководителя по воспитанию иработе с детскими общественными объединениями | Адаптация к профессиональной деятельности | Муниципальный координатор | Еженедельное участие в онлайн- совещаниях с муниципальнымкуратором |

1. **месяц (апрель)**
	1. **Административная работа**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** |
| 1. | в течение месяца | Участие в административных совещаниях | Администрация | Изучение системы управления | Администрация |
| 2 | В течение месяца | Участие в рабочей группе штаба воспитательной работы | Педагогические работники | Формирование педагогического актива по вопросам воспитания | Администрация Педагогическиеработники |
| 3 | Участие в методических мероприятияхдля педагогов | Педагогические работники | Знакомство с системойметодической работы в школе | АдминистрацияПедагогические работники | Участие в методических мероприятиях дляпедагогов |
| 4 | В течение месяца | Изучение образовательныхзапросов обучающихся, родителей | Обучающиеся, родители | Изучение возможности учета образовательных потребностейв воспитательной работе | АдминистрацияПедагогические работники |

* 1. **Информационно-просветительская работа**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая****категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** |
| 1 | апрель | Встречи с педагогами | Педагогические работники | Установление контакта,доверительных отношений, изучение образовательных потребностей | Администрация |
| 2 | апрель | Изучение контента в социальных | Участники | Выработка совместных решений | Администрация |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | сетях, сайта, обсуждение с администрацией, педагогами предложений по ведению и наполнению контента | образовательных отношений |  |  |
| 3 | апрель | Знакомство с родителями обучающихся через родительскиесобрания, классные комитеты | Родителиобучающихся | Знакомство с родителями обучающиеся, изучение работыклассных руководителей | Администрация |

* 1. **Педагогическая работа**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** | **Отметка о выполнении** |
| 1. | апрель | Участие в воспитательных мероприятиях, проводимых вшколе | Обучающиеся | Изучение воспитательных ресурсов | АдминистрацияКлассные руководители |  |
| 2 | апрель | Участие в совместных мероприятиях с муниципальными общественными детскими июношескими организациями, объединениями | Обучающиеся | Установление контакта, изучение особенностей организации совместных мероприятий | Муниципальный координатор |  |
| 2. | 12.04 | День космонавтики | Участники образовательных отношений | Формирование ценностного отношения к наследию своей страны через знакомство с достижениями выдающихся соотечественников | Администрация, классные руководители, педагог- организатор,детский актив,родительский актив |  |
| 3. | 19.04 | День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы ВОВ | Участники образовательных отношений | Расширениеинформационного поля участников, связанного с событиями Второй мировой войны и роли в ней СССР | Администрация, классные руководители, педагог- организатор,детский актив, родительский |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | актив |  |
| 4 | 21.04 | Всемирный День Земли | Участники образовательных отношений | Формированиепредставления о Земле | Администрация, классные руководители, педагог- организатор,детский актив,родительский актив |  |

1. **Подготовка отчетной, аналитической документации, повышение квалификации**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** | **Отметка о выполнении** |
| 1. | Еженедельно | Участие в рабочих совещаниях, | Советник | Адаптация к | Муниципальный | Еженедельное |
| в течение | мероприятиях, проводимых | руководителя по | профессиональной | координатор | участие в |
| месяца | муниципальными | воспитанию и | деятельности |  | онлайн- |
|  | координаторами | работе с детскими |  |  | совещаниях с |
|  |  | общественными |  |  | муниципальным |
|  |  | объединениями |  |  | куратором |

1. **месяц (май)**
2. **Административная работа**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** |
| 1. | Втечение месяца | Участие в административных совещаниях | Администрация | Знакомство с системой управления | Администрация |
| 2 | Втечение месяца | Участие в планировании работы штаба воспитательной работы | Педагогические работники | Включение в планирование воспитательной работы | Педагогические работники |
| 3. | Втечение месяца | Участие в заседаниях методического объединенияпедагогов | Педагогические работники | Изучение профессиональнойкомпетентности педагогов в области воспитания | АдминистрацияПедагогические работники |

* 1. **Информационно-просветительская работа**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 4. | Втечение месяца | Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимых муниципальными общественными детскими и юношескимиорганизациями | Участники образовательных отношений | Установление контакта, изучение деятельности общественных организаций | Муниципальный координатор |  |
| 5. | Втечение месяца | Изучение образовательных запросов обучающихся, родителей | Обучающиеся, родители | Изучение возможности учета образовательных потребностей ввоспитательной работе | Администрация Педагогическиеработники |
| 6 | Втечение месяца | Участие в планировании классными руководителями работы сродителями обучающихся на следующий уч. год | Классные руководители | Выработка плана совместных действий | Администрация Классные руководители |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** | **Отметка о выполнении** |
| 1. | май | Посещение родительских собраний | Родителиобучающихся | Знакомство с родителями обучающиеся,изучение работы классных руководителей | Администрация |  |
| 2. | Втечение месяца | Участие в заседаниях родительских комитетов, советовкак общешкольных, так и классных | Родителиобучающихся | Изучение проблем семейного иобщественного воспитания | Классные руководители |  |
| 3. | Втечение месяца | Изучение контента в социальных сетях, сайта | Участники образовательных отношений | Анализ информационного воспитательногоконтента | Администрация Педагогические работники | Ведение группы ВК |

* 1. **Педагогическая работа**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** | **Отметка о выполнении** |
| 1. | май | Работа с детьми группы риска, | Обучающиеся | Установление | Классные |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Знакомство с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации |  | контакта, изучение системы воспитательной работы, изучениесоциальных условий | руководители |  |
| 2. | май | Планирование и организация работы детского актива | Обучающиеся | Включение в воспитательнуюсистему школы | Классные руководители |  |
| 3 | май | Участие в воспитательных мероприятиях, проводимых вшколе | Обучающиеся | Включение в воспитательнуюсистему школы | Классные руководители |  |
| 4. | май | Совместная организация мероприятия ДЕД | Обучающиеся | Включениеобучающихся, педагогов в совместную деятельность | Администрация Классные руководители | Проведение ДЕД |
| 5. | май | Совместная подготовка к участию обучающихся в конкурсах | Обучающиеся | Включениеобучающихся, педагогов в совместную деятельность | Администрация Классные руководители |  |
| 6. | май | Подготовка и проведение классных мероприятий | Обучающиеся | Установление контакта собучающимися, педагогами | Администрация Классные руководители |  |
| 8. | 01.05 | Праздник Весны и труда | Участники образовательных отношений | Формирование традиций, актуализация ценности родины | Администрация, классные руководители,детский актив, родительский актив |  |
| 9. | 09.05 | День Победы | Участники образовательных отношений | Расширение информационного поля участников, связанного с событиями Второй мировой войны ироли в ней СССР | Администрация, классные руководители,детский актив, родительский актив |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 10. | 19.05 | День детских общественных организаций России | Участники образовательных отношений | Формирование ценностного отношения к детским общественнымобъединениям страны | Администрация, классные руководители,детский актив,родительский актив |  |
| 11 | 23.05 | День Славянской письменности и культуры | Участники образовательных отношений | Привлечение внимания к вопросам грамотности и доступности образования | Администрация, классные руководители,детский актив,родительский актив |  |

1. **Подготовка отчетной, аналитической документации, повышение квалификации**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** | **Отметка о выполнении** |
| 1. |  | Участие в рабочих совещаниях, | Советник | Адаптация к | Муниципальный |  |
|  | мероприятиях, проводимых | руководителя по | профессиональной | координатор |
|  | муниципальными | воспитанию и | деятельности |  |
|  | координаторами | работе с детскими |  |  |
|  |  | общественными |  |  |
|  |  | объединениями |  |  |
| 2. |  | Взаимодействие с советниками | Советник | Изучение опыта | Муниципальный |  |
|  | руководителей по | руководителя по | работы советников | координатор |
|  | воспитательной работе других | воспитанию и |  |  |
|  | ОО муниципалитета | работе с детскими |  |  |
|  |  | общественными |  |  |
|  |  | объединениями |  |  |

Июнь, Июль, Август

1. **Административная работа**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание деятельности | Целевая категория | Цель деятельности | Соисполнители | Отметка о |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | выполнении |
| 1. | Участие в разработке Рабочей программы по воспитанию | Педагогические работники | Разработка рабочей программы повоспитанию, выработка совместных решений | Администрация Педагогическиеработники |  |
| 2 | Участие в обсуждении (напедагогическом совете, рабочих совещаниях) корректировки планов, рабочих программ по воспитанию с учетом Рабочей программы, мненийродителей, обучающихся. | Педагогические работники | Совершенствование системыработы по воспитанию, выработка совместных решений | Администрация Педагогические работники |  |
| 3. | Участие в подготовке отчетов по воспитанию | Администрация | Определение перспектив воспитательной работы наследующий год | Администрация |  |
| 4. | Участие в обсуждении взаимодействия с другими социальными институтами по реализации воспитательной работы, участие в проведении совместныхмероприятий на следующий уч. год | Администрация | Выработка плана совместных действий | Администрация |  |
| 5. | Участие в планировании классными руководителями работы с родителями обучающихся наследующий уч. год | Классные руководители | Выработка плана совместных действий | Администрация Классные руководители |  |
| 6. | Участие в планировании совместных мероприятий с другими социальными институтами, детскими июношескими общественными организациями на следующий уч. год | Администрация | Выработка плана совместных действий | Администрация |  |
| 7. | Участие в планированиимероприятий для детей группы риска, детей, находящихся в ТЖС на следующий уч. год | Администрация | Выработка плана совместных действий | Администрация Педагогические работники |  |
| 8. | Участие в планировании воспитательных мероприятий на следующий уч. год. Разработка планавоспитательной работы | Администрация | Выработка плана совместных действий | Администрация Педагогические работники |  |

1. **Информационно-просветительская работа**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание деятельности | Целевая категория | Цель деятельности | Соисполнители | Отметка о выполнении |
| 1. | Подготовка и проведение методической консультации дляпедагогов по проблемам воспитания | Педагогические работники | Включение в методическую работы | Администрация |  |
| 2 | Подготовка и размещение в СМИ, социальных сетях контента, подготовленного школьной медиа службой | Обучающиеся | Формирование позитивного медиапространствакак ресурса воспитания в школе | Администрация, педагогические работники |  |

5. Педагогическая работа

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Содержание деятельности | Целевая категория | Цель деятельности | Соисполнители | Отметка о выполнении |
| 1. | июнь | Работа с активом обучающихся | Обучающиеся | Планированиедеятельности по подготовке мероприятий, корректировка плана | Классные руководители |  |
|  | июнь | Проведение мероприятий по инициативе обучающихся | Обучающиеся | Поддержка социальной инициативыобучающихся, организация совместнойдеятельности | Классные руководители |  |
| 2 | июнь | Проведение воспитательных мероприятий в соответствии скалендарным планом воспитательной работы на год | Обучающиеся | Включение обучающихся всоциально-активную полезную деятельность | Классные руководители |  |
| 3. | июнь | Проведение мероприятий по реализации проектов детских общественных объединений | Обучающиеся | Формирование воспитательной среды, включение обучающихсяв социально-активную полезную деятельность | Администрация Классные руководители |  |
| 4. | июнь | Участие в работе школьного лагеря (тематических смен, | Обучающиеся | Формирование воспитательной среды, | Администрация педагоги |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | трудовых десантов обучающихся и т.п.) |  | включение обучающихсяв социально-активную полезную деятельность |  |  |
| 6. | 02.06 | День Защиты Детей | Участники образовательных отношений | Защита прав ребенка, роль и место ребенка в обществе | Администрация, классные руководители, педагог- организатор,детский актив,родительский актив |  |
| 7. | 06.06 | День Русского языка | Участники образовательных отношений | Привлечение внимания к вопросам грамотности | Администрация, классные руководители, педагог- организатор,детский актив,родительский актив |  |
| 8. | 12.06 | День России | Участники образовательных отношений | Формирование активной гражданской позиции | Администрация, классные руководители, педагог- организатор,детский актив, родительскийактив |  |
| 9. | 23.06 | День Памяти и скорби | Участники образовательных отношений | Сохранение исторической памяти о погибших в ходе Великой Отечественной войны | Администрация, классные руководители, педагог- организатор,детский актив,родительский актив |  |
| 10. | 27.06 | День молодежи | Участники образовательныхотношений | Формирование традиций,актуализация ценности личности | Администрация, классныеруководители, |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | педагог- организатор,детский актив,родительский актив |  |
| 11. | 06.07 | День семьи, любви и верности | Участники образовательных отношений | Формирование семейных традиций, актуализация ценности семьи | Администрация, классные руководители, педагог- организатор,детский актив,родительский актив |  |
| 12. | 12.08 | День физкультурника | Участники образовательных отношений | Формирование ценностного отношения к труду педагога, профориентация | Администрация, классные руководители, педагог- организатор,детский актив, родительский актив |  |
| 13. | 20.08 | День Государственного флага РФ | Участники образовательныхотношений | Формирование активной гражданской позиции |  |  |
| 14. | 27.08 | День Российского кино | Участники образовательных отношений | Формирование ценностного отношения к наследию своей страны через знакомство с достижениями выдающихсясоотечественников |  |  |

5. Подготовка отчетной, аналитической документации, повышение квалификации

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Содержание деятельности | Целевая категория | Цель деятельности | Соисполнители | Отметка о выполнении |
| 1. |  | Участие в рабочих совещаниях, | Советник | Адаптация к | Муниципальный |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | мероприятиях, проводимых муниципальными координаторами | руководителя по воспитанию иработе с детскимиобщественными объединениями | профессиональной деятельности | координатор |  |
| 2. |  | Взаимодействие с советниками руководителей по воспитательной работе других школ муниципалитета | Советник руководителя по воспитанию иработе с детскимиобщественными объединениями | Изучение опыта работы советников | Муниципальный координатор |  |